

**APPEL A MANIFESTATION D'INTERET NO 000007/AMI/PADI-Dja/AMIO/2022
DU 11 JAN. 2022 POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT AUPRES DU
COORDONNATEUR DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AMENAGEMENT ET
DE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA BOUCLE MINIERE DU DJA ET DE LA
ZONE FRONTALIERE ADJACENTE.**

I. OBJET

Le Coordonnateur du PADI-Dja, Maître d'Ouvrage Délégué, lance un Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) pour la pré qualification d'un(e) (01) consultant(e) auprès du Coordonnateur au Programme d'aménagement et de Développement intégré de la boucle minière du Dja et de la zone frontalière adjacente (PADI-Dja).

II. PARTICIPATION

Cet appel à manifestation d'intérêt s'adresse aux personnes physiques de nationalité camerounaise, jouissant d'une bonne moralité, de leurs droits civiques et justifiant d'une expérience avérée en sécurité, qualité et environnement.

III. CONSISTANCE DE LA MISSION

Le consultant est chargé de servir dans le cabinet du coordonnateur dans le cadre de ses missions à savoir :

- la sécurisation foncière de cet espace pour faciliter le déploiement des activités du Programme ;
- le désenclavement de la boucle minière du Dja et la zone frontalière adjacente, à travers l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan de mobilité rurale dans cet espace, en y intégrant les modalités d'interconnexion avec la République du Congo, afin de permettre l'intégration sous régionale.
- Evaluation des risques professionnels ;
- Planification et management environnemental ;
- Rédaction des procédures et plan HSE ;
- l'amélioration de l'accès aux services urbains de base,
- l'approvisionnement régulier des populations en énergie électrique et en eau potable ;
- la facilité des soins de santé aux populations, à travers le développement des plateaux techniques adaptés à la prise en charge des pathologies actuelles et futures de la zone ;
- la mise en forme des projets émanant des initiatives locales en vue de la recherche de financement auprès de partenaires potentiels, étatiques et non étatiques.

IV. PROFIL REQUIS

- formation universitaire (BAC+3 et plus) en ingénierie minière ou domaine connexes ;
- Disposer d'une expérience professionnelle générale d'au moins 02 ans ;
- Totaliser une expérience cumulée d'au moins 01 ans en sécurité, qualité et environnement ;
- Maîtriser des applications logicielles couramment utilisées (Word, Excel, Power-point, etc..) ;
- être organisé, rigoureux et capable de produire des résultats qualité dans les délais impartis ;
- avoir une excellente capacité de communication écrite et orale en Français ou en anglais.

V. TYPE DE CONTRAT, DUREE ET LIEU D'EXECUTION DE LA PRESTATION

Le consultant devant servir dans le cabinet du coordonnateur sera un consultant individuel au sens du décret n°2018/366 du 20 juin 2018 (articles 117 et 118) portant code des marchés publics, recruté pour une durée de six (06) mois renouvelable et assurera ses prestations principalement à Yaoundé.

VI. COMPOSITION ET PRESENTATION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature à fournir par les différentes intéressées dans le cadre du présent Appel à Manifestation d'intérêt est constitué d'un dossier administratif et d'un dossier technique contenant respectivement les pièces ci-après désignées :

VI-1 : Dossier administratif

Le Dossier comprendra les documents administratifs suivants (originaux ou copies certifiées conformes, datées de moins de trois (03) mois à la date de dépôt de l'offre et valables pour l'exercice en cours) :

1. une lettre de motivation adressée à Monsieur le Coordonnateur du Programme PADI-Dja, dûment datée, signée et timbrée par le postulant ;
2. une attestation d'immatriculation fiscale (NIU) du contribuable ;
3. Une copie certifiée conforme du diplôme le plus élevée ;
4. L'original de l'attestation de domiciliation bancaire ;
5. l'original de l'attestation de non-exclusion de la commande publique délivrée par l'ARMP.

VI-2 : Dossier technique

Le dossier technique devra comprendre :

1. un curriculum vitae (CV) détaillé, signé et daté ;
2. une déclaration sur l'honneur attestant de sa disponibilité ;
3. les références du candidat dans la réalisation des prestations de développement dans le domaine Hygiène, Sécurité et Environnement, assorties de justificatifs (photocopies ; actes de désignation) ;

VII. CRITERES DE RECEVABILITE DES OFFRES

La recevabilité des dossiers de candidature sera appréciée sur la base de l'exhaustivité et la conformité du dossier administratif. Tout dossier de candidature dont le dossier administratif ne sera pas complet et conforme aux prescriptions ci-dessus énoncées, sera jugée irrecevable et par conséquent rejeté.

VIII. CRITERES D'EVALUATION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les dossiers reçus seront évalués sur la base des critères éliminatoires et des critères essentiels ci-après :

VIII-1 : Critères éliminatoires

- a) Absence d'au moins une des pièces constituant le dossier administratif ;
- b) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- c) Absence de preuve de détention d'un diplôme de niveau au moins BAC+3 et plus ;
- d) Absence d'une expérience cumulée d'au moins 02 ans en Hygiène, Sécurité et Environnement ;
- e) Absence d'une déclaration sur l'honneur attestant de sa disponibilité ;
- f) Absence de l'original de l'attestation de non-exclusion de la commande publique délivrée par l'ARMP ;
- g) Avoir une note technique sur les critères essentiels inférieure ou égale à 75/100.

VIII-2 : Critères essentiels

Le dossier technique sera évalué sur 100 points suivant les critères ci-après.

- Présentation du dossier, **10 points** ;
- Information sur le candidat, **30 points** ;
- Références et expériences du candidat, **60 points**.

NB : Les pièces administratives et techniques signées par les personnalités non compétentes ne seront pas prise en compte.

IX. GRILLE D'EVALUATION DES OFFRES (note technique totale maximale=100 points)

N°	Rubriques	Note attribuée		Cotation
A	PRESENTATION DU DOSSIER (5 points)			
1	reliure			/2
	qualité	mauvaise	bonne	
	Nbre de Points	0	2	
2	Agencement des pièces			/2
	qualité	mauvaise	bonne	
	Nbre de Points	0	2	
3	Intercalaires couleur entre les pièces			/2
	qualité	Incomplet ou inexistant	complet	
	Nbre de Points	0	1	
4	pagination			/2
	qualité	Non existant	existant	
	Nbre de Points	0	1	
	TOTAL PRESENTATION DU DOSSIER (A)			/10
B	INFORMATION SUR LE CANDIDAT			
1	Lettre de motivation			
1.1	datée (Oui / Non)	Non	oui	/1
	Nbre de Points	0	1	
1.2	Signée (Oui / Non)	Non	oui	/1
	Nbre de Points	0	1	
1.3	Timbre (Oui / Non)	Non	oui	/1
	Nbre de Points	0	1	
1.4	Structuration (Oui / Non)	Non	oui	/3
	Nbre de Points	0	3	
1.5	Intérêt pour le poste (Oui / Non)	Non	oui	/6
	Nbre de Points	0	6	
2	CV du candidat			
2.1	Datée (Oui / Non)	Non	oui	/1
	Nbre de Points	0	1	
2.2	Signée (Oui / Non)	Non	oui	/1
	Nbre de Points	0	1	
2.3	Profil adapté au poste (Oui / Non)	Non	oui	/12
	Nbre de Points	0	12	
3	Déclaration sur l'honneur			
3.1	Datée et signé (Oui / Non)	Non	oui	/2
	Nbre de Points	0	2	
3.4	Justificatif de la disponibilité	Non	oui	/2

	Nbre de Points (Oui / Non)	0	2		
	TOTAL INFORMATION CANDIDAT (B)			/30	
C	REFERENCES ET EXPERIENCES DU CANDIDAT				
1	Nom :				
1.1	Formation :				
	Niveau	Bac+3	> Bac+3	/ 20	
	Nbre de Points	15	20		
1.2	Expérience générale dans le domaine HSE				
	Nbre d'années (na)	na =0	na = 1ans	n a ≥ 2 ans	/ 15
	Nbre de Points	0	10	15	
1.3	Expérience spécifique dans le domaine HSE				
	Nbre d'années (na)	na =0	na = 6mois	n a ≥ 1ans	/ 15
	Nbre de Points	0	12	15	
1.4	Avoir au moins une certification ou suivi une formation en Hygiène Sécurité Environnement :				
	Nbre de formation(nf)	np= 1	Np ≥2	/ 10	
	Nbre de Points	8	10		
	TOTAL REFERENCES ET EXPERIENCES DU CANDIDAT			/60	
TOTAL GENERAL (A + B +C)				/100	

X. DÉPÔT DES DOSSIERS

Le dossier de candidature, rédigé en français ou en anglais, devront être remis en **trois (03)** exemplaires dont **un (01)** original et **deux (02)** copies marquées comme tel, sous pli fermé et scellé devra parvenir aux heures ouvrables au secrétariat du Programme d'Aménagement et de Développement Intégré de la boucle minière du Dja et de la zone frontalière adjacente (PADI-Dja), au plus tard le **10 FEV 2022** à 15 heures précises, heure locale, et devra porter la mention ci-après :

« **APPEL A MANIFESTATION D'INTERET N° 00 00 0 3/AMI/PADI-Dja/2022 DU 11 JAN 2022 POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT DANS LE CABINET DU COORDONNATEUR DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AMENAGEMENT ET DE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA BOUCLE MINIERE DU DJA ET DE LA ZONE FRONTALIERE ADJACENTE (PADI-Dja)** »

XI. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Pour tout renseignement complémentaire d'ordre technique, s'adresser au Programme d'Aménagement et de Développement Intégré de la boucle minière du Dja et de la zone frontalière adjacente (PADI-Dja), sis au quartier Bastos à « l'immeuble PADI-Dja » situé à proximité de l'Ambassade de la République du Congo à Yaoundé.

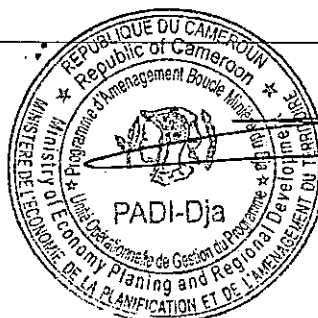
Yaoundé, le **11 JAN 2022**

Le Maître d'Ouvrage Délégué

Le Coordonnateur

Ampliations :

- MINEPAT ;
- ARMP ;
- SOPECAM
- CSPM-PADI DJA ;
- MINMAP;
- Chrono/Archives.



Blondeau Talatale

CALL TO DEMONSTRATION INTEREST N° 00 00 03 /AMI/PADI-Dja/AMO/2022 FROM 11 JAN 2022 FOR THE RECRUITMENT OF A CONSULTANT IN THE COORDINATOR'S OFFICE IN THE FRAMEWORK OF PROGRAM DEVELOPMENT AND OF DEVELOPMENT INTEGRATED OF THE DJA MINING LOOP AND THE ADJACENT BORDER ZONE (PADI-Dja).

I. OBJECT

the Coordinator of PADI-Dja, Master Work Delegate, spear a Call to Demonstration of Interest (AMI) for the pre-qualification of one (01) consultant in the Coordinator's Office for the Program planning and of Development integrated the Dja mining loop and the adjacent border area (PADI-Dja).

II. PARTICIPATION

This call To demonstration of interest addresses of people physical of Nationality Cameroonian, enjoying of a good morality, of their rights civic and justifying a experience proven in safety, quality and environment.

III. CONSISTENCY OF THE MISSION

The consultant is charged to serve in the coordinator's office as part of its missions, namely:

- securing the land tenure of this space to facilitate deployment Program activities;
- the opening up of the loop mining of Dja and the zoned border adjacent, To through the development and implementation of a rural mobility plan in this space, by integrating modalities interconnection with the Republic of Congo, in order to of to allow the integration under regional;
- assessment of occupational risks;
- environmental planning and management;
- drafting of procedures and HSE plan;
- improvement access to basic urban services, the supply regular populations of electricity and drinking water;
- the ease from care of health of populations, To through the development from trays techniques adapted to the management of current pathologies and future of the area;
- the bet in form projects emanating from initiatives local in seen of the research of funding from potential partners, state and not state.

IV. PROFILE REQUIRED

- training university (BAC + 3 and more) in engineering mining or related field;
- have a general professional experience of least 02 years;
- total an experience cumulative at least 06 month in safety, quality and environment;
- to master from applications software fluently used (Word, Excel, Power-point, etc.) as well as management tools such as emails;
- be organized, rigorous and able to produce quality results on time;
- have excellent written and oral communication skills in French or in English.



V. TYPE OF CONTRACT, DURATION AND PLACE OF PERFORMANCE OF THE SERVICE

The consultant to serve the coordinator's office will be an consultant individual within the meaning of decree n ° 2018/366 of June 20, 2018 (articles 117 and 118) relating to the ma public, recruited for a duration of them six (06) month renewable and will assure his benefits mainly in Yaoundé.

VI. COMPOSITION AND PRESENTATION OF THE APPLICATION FILE

the case of that candidate to supply through the different interested in the framework of here Call To Demonstration of interest is constituted of a case administrative and of a case technical container respectively the parts hereinafter designated:

VI-1 : Administrative file

The Case will understand the documents administrative following (originals Where copies certified compliant, dated of less of three (03) month To the dated of deposit of the offer and valid for the current year) :

1. a letter of motivation addressed To Sir the Coordinator of Program PADI-Dja, duly dated, signed and stamped by the applicant;
2. a tax registration certificate (NIU) from the taxpayer;
3. A certified true copy of the highest diploma ;
4. The original of the domiciliation certificate banking;
5. the original of the certificate of non-exclusion of the order public issued by the ARMP.

VI- 2: Technical file

The technical file must include:

1. a detailed, signed and dated curriculum vitae (CV);
2. a sworn statement attesting to his availability;
3. the candidate's references in the production from benefits of development from infrastructure socio-economic, ace exits of supporting documents (copy: acts of designation);

VII. ADMISSIBILITY CRITERIA FOR OFFERS

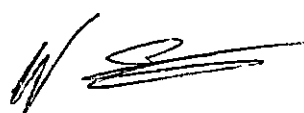
Admissibility from files of candidacy will be appreciated on the based completeness and conformity of case administrative. All case of candidacy of which the case administrative born will be not full and complies with the requirements set out above, will be deemed inadmissible and therefore rejected.

VIII. APPLICATION FILE EVALUATION CRITERIA

The files received will be assessed on the base from criteria eliminatory and from criteria essentials this after:

VIII-1: Eliminating criteria

- a) Absence of at least one of the documents constituting the administrative file;
- b) False declaration or forged document;
- c) Lack of proof of holding a diploma of at least BAC + 3 or more;
- d) Absence of a experience cumulative at least 06 month in Hygiene, Safety and Environment;
- e) Lack of a sworn statement attesting to availability;
- f) Absence of the original of the attestation of non-exclusion of the ordered



- public issued through the ARMP;
g) Have a lower essential criteria technical score or equal to 75/100.

VIII-2: Essential criteria

The technical file will be evaluated on 100 points according to the following criteria.

- Presentation of the dossier, **10 points**;
- Information on the candidate, **30 points**;
- References and experiences of the candidate, **60 points**.

NB: The rooms administrative and techniques signed through the personalities no competent born will be not considered.

IX. TENDER EVALUATION GRID (maximum total technical score = 100 points)

N°	headings	Awarded rating		Quoting
A	PRESENTATION OF THE FILE (5 points)			
1	shine			/2
	quality	bad	good	
	Nber of Points	0	2	
2	Layout of rooms			/2
	quality	bad	good	
	Nber of Points	0	2	
3	Color dividers between parts			/2
	quality	Incomplete or non-existent	full	
	Nber of Points	0	2	
4	paging			/2
	quality	Non existent	existing	
	Nber of Points	0	2	
	TOTAL PRESENTATION OF THE FILE (A)			/10
B	CANDIDATE INFORMATION			
1	Cover letter			
1.1	dated (Yes / No)	No	Yes	/1
	Nber of Points	0	1	
1.2	Signed (Yes / No)	No	Yes	/1
	Nber of Points	0	1	
1.3	Stamp (Yes / No)	No	Yes	/1
	Nber of Points	0	1	
1.4	Structuring (Yes / No)	No	Yes	/3
	Nber of Points	0	3	
1.5	Interesting the position (Yes / No)	No	Yes	/6
	Nber of Points	0	6	
2	candidate CV			
2.1	Dated ((Yes / No)	No	Yes	/1
	Nber of Points	0	1	
2.2	Signed (Yes / No)	No	Yes	/1
	Nber of Points	0	1	
2.3	Profile adapted to the position (Yes / No)	No	Yes	/12
	Nber of Points	0	12	
3	Sworn statement			
3.1	dated et signed (Yes / No)	No	Yes	/2

	Nber of Points	0	2	
3.4	Proof of availability (Yes / No)	No	Yes	/2
	Nber of Points	0	2	
	TOTAL CANDIDATE INFORMATION (B)			/30
C	REFERENCES AND EXPERIENCES OF THE CANDIDATE			
1	Name:			
1.1	Training:			
	Level	Bac+3	> Bac+3	/20
	Nber of Points	15	20	
1.2	General experience in the HSE area			
	Nber of years (na)	na=0	na = 1ans	na ≥ 2 ans
	Nber of Points	0	10	15
1.3	Experience specific in the HSE area			
	Nber of years (na)	na=0	na = 1ans	na ≥ 2 ans
	Nber of Points	0	12	15
1.4	Have at least certification or training in Health Safety and Environment :			
	Nber of training (nt)	np= 1	Np ≥ 2	/10
	Nber of Points	8	10	
	TOTAL REFERENCES AND EXPERIENCES OF THE CANDIDATE			/60
	GENERAL TOTAL (A + B + C)			/100

X. FILING OF FILES

The case of candidacy, drafted in French Where in English, will have to be delivered in **three (03)** copies of which a **(01)** original and **two (02)** copies marked like tel, under fold firm and sealed will have to reach of time working days to secretariat of Program lady swimming and of Development Integrated of the loop mining of Already and of the zoned border adjacent (PADI-Dja), to no later than at 3:00 p.m. sharp local time and must be marked below:

10 FEB 2022

"CALL TO MANIFESTATION OF INTEREST N° 00 00 03 /AMI/PADI-Dja/2022 FROM 11 JAN 2022 FOR THE RECRUITMENT OF A CONSULTANT IN THE COORDINATOR'S OFFICE IN THE FRAMEWORK OF PROGRAM DEVELOPMENT AND OF DEVELOPPEMENT INTEGRATED THE DJA AND MINING LOOP ZONE ADJACENT BORDER (PADI-Dja)".

XI. FURTHER INFORMATION

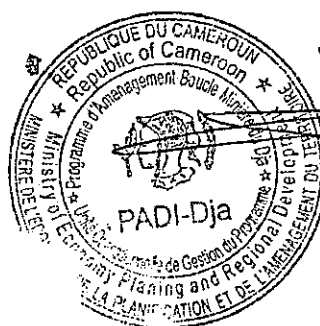
For any additional technical information, please contact the Program planning and of Development Integrated of the loop mining of Already and of the zoned border adjacent (PADI- Already), located in the district Bastos at the "PADI-Dja building " To proximity of the embassy of the Republic of Congo in Yaoundé.

Yaoundé, le 11 JAN 2022

The Delegated Project Owner

Ampliations:

- MINEPAT;
- ARMP;
- SOPECAM
- CSPM-PADI DJA;
- MINMAP;
- Chrono/Archives.



Le Coordonnateur
Blondeau Talalala